

# Bilancio Sociale 2022

## SORRIDI CON UN AMICO COOPERATIVA SOCIALE



# SORRIDI CON UN AMICO

### Sommario

1. PREMESSA / INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	8
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	8
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi..	8

Modalità di nomina e durata carica.....	9
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	9
Tipologia organo di controllo.....	9
Mappatura dei principali stakeholder.....	10
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	10
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	10
Composizione del personale.....	11
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	12
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	13
Natura delle attività svolte dai volontari.....	13
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” .....	13
.....	
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	14
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	14
Output attività.....	14
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	14
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	14
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	14
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	15
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	15
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	16
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	16
Capacità di diversificare i committenti.....	17
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	19
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	19
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	19
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	19
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	16
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	19

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	19
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	19
Relazione organo di controllo.....	19

## 1- PREMESSA / INTRODUZIONE

Care lettrici e cari lettori,

la copertina di questo Bilancio Sociale, che vuole rappresentare l'attività della cooperativa nel 2022, nostro primo esercizio, è l'immagine di ciò che abbiamo vissuto e continuiamo a vivere nel nostro operare quotidiano.

L'anno trascorso, ha visto l'inizio improvviso, il 22 febbraio, dell'attacco russo all'Ucraina con tutte le ripercussioni economiche ed umanitarie che si sono susseguite; ripercussioni che hanno toccato, pur se indirettamente, anche il nostro modo di essere e stare nel mondo del lavoro.

Noi abbiamo fatto del nostro meglio per far sì che la nostra attività non subisse gravi contraccolpi, con fatica e .... sempre in salita.

Il 2022 è stato un anno ricco di eventi che hanno messo in luce ancora di più la cooperativa, ma d'altro canto, è stato povero di lavoro e ha fatto emergere le fragilità della nostra piccola organizzazione. E voglio sottolineare il termine "piccola" perché, per ciò che chiede il mercato attuale, la dimensione è importante.

Esiste una seria difficoltà nel coinvolgere le giovani generazioni ed è diventato difficile anche trovare operatori e operatrici che vogliano impegnarsi seriamente.

Inoltre, la struttura, composta da poche persone, fa fatica a seguire la mole di burocrazia che lo Stato ci impone.

Abbiamo bisogno di un cambio di passo, abbiamo bisogno di aria nuova: forse il 2023 sarà l'anno di svolta.

La Presidente

Bianco Tiziana Fabrizia

## **2-NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il bilancio sociale è qualcosa in più rispetto alla elencazione di numeri che si riferiscono alla diverse dimensioni aziendali. Ricostruisce la storia, l'anima della cooperativa, le sue scelte, le sue sofferenze e le sue vittorie. Mostra il tentativo di essere fedeli alla vision e mission che ci siamo dati e, insieme, i percorsi di flessibilità e riorganizzazione che sono stati necessari in questo anno. La metodologia di rendicontazione è fedele ai dettami legislativi, ma vuole impostare un più rigoroso sistema di valutazione dei diversi aspetti, attraverso l'individuazione di indicatori di qualità che mostrano il rapporto fra la cooperativa e i soci e le conseguenze operative che derivano dalle scelte organizzative. Sono presenti, dunque, focus specifici sul personale, sulle persone che usufruiscono dei nostri servizi e sul sistema di reti e relazioni che accompagna il nostro lavoro. Il bilancio sociale è stato approvato dall'assemblea dei soci in data 26/03/2024 e sarà pubblicato sul sito ufficiale dell'azienda.

La direzione aziendale e il consiglio di amministrazione ha analizzato accuratamente la normativa e ragionato su quali parti del bilancio sociale potessero essere più utili per la sua redazione. Ha focalizzato mission e vision e analizzato i dati di bilancio, con particolare riferimento agli impatti sociali dell'azione della cooperativa. Di seguito ha compiuto una ricognizione sui diversi strumenti di monitoraggio tecnico procedurale e finanziario della cooperativa e identificato le fonti da cui estrarre le informazioni utili alla migliore comunicazione delle informazioni. Sono stati, di seguito, confrontati i dati di bilancio con la concretezza dell'esperienza, mettendo in relazione i fatti accaduti nell'anno con gli eventi economici, il ciclo finanziario e il ciclo economico dell'azienda. Il risultato ha prodotto una articolata ricognizione dei diversi aspetti della vita dell'azienda in questo anno.

### 3- INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	SORRIDI CON UN AMICO COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	12650080018
<b>Partita IVA</b>	12650080018
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	Torino- Via Marchese Visconti, 4
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	C137784
<b>Telefono</b>	3937842857
<b>Fax</b>	-----
<b>Sito Web</b>	www.sorridiconunamico.it
<b>Email</b>	sorridiconunamico@libero.it
<b>Pec</b>	sorridiconunamico@pec.it
<b>Codici Ateco</b>	88.10.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Torino e provincia

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La cooperativa non ha scopo di lucro; il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'articolo 1 della legge 8 Novembre 1991 n°381. La cooperativa si ispira ai principi che sono la base del movimento cooperativo mondiale e agisce in rapporto ad essi. Questi principi sono: la mutualità la solidarietà, l'impegno, l'equilibrio della responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo stato e le istituzioni pubbliche. La cooperativa, per poter curare nel miglior modo possibile gli interessi dei soci e della collettività, deve cooperare attivamente, in tutti i modi possibili, con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del terzo settore, su scala locale, regionale, nazionale e internazionale. La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità, fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo - grazie all'apporto dei soci lavoratori - l'autogestione responsabile dell'impresa.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

L'oggetto sociale prevede un ampio spettro di attività, necessarie a garantire il guadagno degli scopi associativi. Lo statuto prevede testualmente che la cooperativa si occupi di:

- 1) fornire servizi diurni e notturni di assistenza integrativa e/o sostitutiva a quella familiare a domicilio, presso ospedali, presidi sanitari, case di cura, case di riposo, ecc;
- 2) coordinare e gestire servizi socio-assistenziali generici e qualificati, servizi sanitari, infermieristici, prestazioni specialistiche, sia in proprio che in convenzione con Enti Pubblici e privati nonché con organizzazioni di servizi;
- 3) gestire servizi socio-educativi-assistenziali a tutela della persona rivolti a ragazzi, giovani, studenti ecc per conto di Enti Pubblici e privati nonché con organizzazioni di servizi;
- 4) favorire la formazione professionale dei propri soci tramite appositi corsi;
- 5) adoperarsi affinché ciascun socio possa effettuare le proprie prestazioni professionali nel rispetto delle proprie capacità e disponibilità;
- 6) l'assistenza e la cura di bambini, anziani, ragazze-madri, soggetti disabili psichici e fisici;
- 7) la realizzazione e la gestione d'opere per l'inserimento dell'anziano e del disabile psichico o fisico nella società;
- 8) centri diurni di assistenza e d'incontro per minori, ragazze-madri, disabili psichici e fisici ed anziani;
- 9) la creazione di case famiglia, comunità alloggio, case albergo, case protette per minori, ragazze-madri, disabili psichici e fisici, anziani e altri soggetti privi di assistenza familiare;
- 10) centri d'accoglienza per ospitalità diurna o residenziale temporanea;
- 11) lo sviluppo studi sulle condizioni ed i problemi delle persone svantaggiate, nonché l'effettuazione di indagini conoscitive;
- 12) l'istituzione e la gestione del Tele-soccorso, Tele-assistenza e Tele-medicina;
- 13) la realizzazione e/o la gestione di soggiorni climatici marini, montani e termali;
- 14) realizzazione e gestione di centri diurni;
- 15) assistenza domiciliare integrata con personale specializzato;
- 16) gestire servizi di aiuto domestico alle famiglie portatori di handicap, trasporto e servizi nelle scuole
- 17) la realizzazione e/o la gestione di strutture per anziani, RSA, e fornire assistenza ai richiedenti trattamenti continui;
- 18) effettuare qualsiasi attività avente obiettivi affini o complementari al raggiungimento degli scopi sociali con contratti di collaborazione autonoma anche a non soci.

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Non sono presenti altre attività svolte in maniera strumentale

## Collegamenti con altri Enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Non sono presenti collegamenti con altri Enti del Terzo Settore

### Contesto di riferimento

Il mercato di riferimento della Cooperativa ha dimensioni prettamente provinciali, ciononostante si caratterizza per una costante richiesta, dal privato e dal settore pubblico, di servizi ulteriori sia per anziani e sia per minori non adeguatamente sostenuti da una offerta commisurata alle esigenze territoriali. In particolare, si individuano aree di potenziale sviluppo e significativa richiesta per le strutture residenziali a media intensità socio - sanitaria per gli anziani e nei servizi assistenziali domiciliari a loro dedicati.

### Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale "Sorrìdi con un Amico" viene costituita nel febbraio del 2022 e si propone quale agente di sviluppo al servizio dell'economia sociale per rispondere alle concrete esigenze del territorio di riferimento, promuovendo attraverso i suoi servizi, le politiche sociali lavorando concretamente all'integrazione tra i servizi presenti nel territorio. L'azienda si caratterizza per l'innovatività dei progetti, la professionalità degli interventi e la flessibilità organizzativa e gestionale.

## 4- STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
8	Soci cooperatori lavoratori

Tra i 8 soci, n. 3 sono direttamente impegnati nella direzione e nel coordinamento dei servizi gestiti dalla coop., 2 nella gestione amministrativa (amministrazione, contabilità e personale), 3 nei ruoli amministrativo/gestionali (C.d.A.).

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sexso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
-------------------------------	---	-------	-----	-------------	--	----------------	---	--	---



Bianco Tiziana Fabrizia	No	femmina	70	16/02/2022	No	1	No	No	Presidente
Cusumano Alessandra Angelica	No	femmina	45	16/02/2022	No	1	No	No	Vice Presidente
Borisova Parvoleta Sashova	No	femmina	56	26/03/2024	No	1	No	No	Componente

**Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori

**Modalità di nomina e durata carica**

Le consigliere Bianco Tiziana Fabrizia, Cusumano Alessandra Angelica, sono state nominate dall'assemblea del 16/02/2022 -data atto di costituzione-, mentre la consigliera Borisova Parvoleta Sashova è stata nominata dall'assemblea in data 26/03/2024. La durata delle proprie cariche è pari a 3 esercizi e sono rieleggibili.

**N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel 2022 è stato convocato 1 consiglio di amministrazione. La partecipazione è stata plenaria

**Tipologia organo di controllo**

Non è previsto nessun organo di controllo.

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0

## Mappatura dei principali stakeholder

### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Soci	Assemblee	0
Finanziatori	Non presenti	0

## 5- PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
0	0

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

#### Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	0

\*Composizione del personale

**Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:**

<b>Contratti di lavoro</b>	<b>A tempo indeterminato</b>	<b>A tempo determinato</b>
Totale	0	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2022</b>	
Totale	0	
< 6 anni		
6-10 anni		
11-20 anni		
> 20 anni		

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
0	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo

0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
0	pedagogiste
0	aiuto-cuoco
0	ausiliari
0	infermieri

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

non sono presenti lavoratori con svantaggio

***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

**Formazione professionale:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0					

**Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0					

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti indeterminato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

**Natura delle attività svolte dai volontari**

Non vi sono volontari

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Retribuzione	0,00

## 6- OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Il consiglio di amministrazione è composto totalmente con soggetti femminili

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Non presente

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** nessuna

**Tipologia:** nessuna

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Non previsti

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

I servizi erogati dalla cooperativa hanno consentito di migliorare le condizioni di vita delle persone che si sono rivolte all'azienda. In particolare i servizi dedicati agli anziani e ai disabili hanno consentito di migliorare le condizioni di vita degli ospiti e delle loro famiglie, aumentando l'aspettativa di vita, riducendo il ricorso alle cure ospedaliere, creando uno spazio di incontro fra famiglie e congiunti. In particolare quest'ultimo anno, caratterizzato dall'emergenza coronavirus, è stato dedicato dalla cooperativa a trovare le migliori soluzioni organizzative per consentire il rispetto e la garanzia di condizioni di sicurezza ottimali e il continuo rapporto con le famiglie, sostenute e supportate in un periodo di limitazioni di visite. L'outcome è stato il miglioramento delle condizioni emotive delle famiglie.

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Non è in possesso di certificazioni di qualità

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

La cooperativa ha in corso un profondo rinnovamento. Gli obiettivi gestionali sono concentrati sulla necessità di ottenere maggiore margine dai diversi servizi per ridurre l'esposizione. Migliorare le condizioni di cassa, attraverso una maggiore fluidità dei flussi finanziari. Le scelte gestionali hanno mostrato una decisa inversione di tendenza. Migliorata la redditività con la capacità di ottenere gli stessi output impiegando meno risorse. Sul piano gestionale è necessario migliorare la capacità di garantire costanti flussi finanziari a sostegno delle attività con strumenti più efficienti.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

La situazione sanitaria è sicuramente un fattore che sovraordina tutti gli altri. Riduce la liquidità e costringe a concentrarsi sull'esistente, riducendo la capacità di sviluppo ulteriore, imponendo ai dirigenti e ai soci di utilizzare il tempo per far fronte a problematiche contingenti. La cooperativa, tuttavia, ha in programma un piano di acquisizione di nuovi soci che consenta di aumentare quantitativamente e qualitativamente il capitale umano interessato alla gestione dell'azienda in chiave solidaristica. Nuovi soci significa, per la cooperativa, poter contare su nuove idee, su nuove forze, su un rinnovato entusiasmo rispetto agli obiettivi solidaristici. Significa immaginare il futuro, anche in un contesto coartato e ricco di insidie.

## 7- SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2022</b>		
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0		
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0		
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	€ 92.315,00		
Ricavi da Privati-Imprese	€ 1.066,00		
Ricavi da Privati-Non Profit	0		
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0		
Ricavi da altri	0		
Contributi pubblici	0		
Contributi privati	0		

#### *Patrimonio:*

	<b>2022</b>		
Capitale sociale	€ 700,00		
Totale riserve	0		
Utile/perdita dell'esercizio	€ 396,00		
Totale Patrimonio netto	€ 1.096,00		

#### *Conto economico:*

	<b>2022</b>		
Risultato Netto di Esercizio	€ 396,00		
Eventuali ristorni a Conto Economico	0		
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	0		

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2022</b>		
capitale versato da soci operatori lavoratori	€ 700,00		
capitale versato da soci	0		



sovventori/finanziatori			
capitale versato da soci persone giuridiche	0		
capitale versato da soci operatori fruitori	0		
capitale versato da soci operatori volontari	0		

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2022</b>
cooperative sociali	0
associazioni di volontariato	0

**Valore della produzione:**

	<b>2022</b>		
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	€ 93.381,00		

**Costo del lavoro:**

	<b>2022</b>		
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0		
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	€ 73.633,00		
Peso su totale valore di produzione	78,85%		

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2022:**

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0	0	0
Prestazioni di servizio	0	0	0
Lavorazione conto terzi	0	0	0
Rette utenti	0	0	0
Altri ricavi	0	0	0
Contributi e offerte	0	0	0
Grants e progettazione	0	0	0
Altro	0	0	0

*È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:*

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0	0	0
Servizi educativi	0	0	0
Servizi sanitari	0	0	0
Servizi socio-sanitari	0	0	0
Altri servizi	0	0	0
Contributi	0	0	0

*Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:*

	<b>2022</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0	0
Incidenza fonti private	0	0

## **8- ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non sono in corso contenziosi o controversie rilevanti

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Non è stata convocata nessuna assemblea.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nessuna

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?**

No

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?**

No

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?**

No

## **9- MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE**

### **Relazione organo di controllo**

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.